

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка за
Обособена позиция I: „Доставка на колички”,
на поръчка с предмет: „Доставка на колички и на торби за колички за пощенските
раздавачи с обособени позиции“

1. Предмет на Обособена позиция I: „Доставка на колички”.

2. Място на изпълнение: Български разменно-сортировъчен център, 1900 гр. София, кв. „Нова Враждебна”, ул. „Челопешко шосе” №31, за последващо изпращане на количествата до Регионални управления: „Западен регион” София (РУ „ЗР” София), „Северен централен регион” Плевен (РУ „СЦР” Плевен), „Североизточен регион” Варна (РУ „СИР” Варна), „Южен централен регион” Пловдив (РУ „ЮЦР” Пловдив), „Югоизточен регион” Бургас (РУ „ЮИР” Бургас) и специализирано поделение „ИМС/Булпост”.

Разпределението на количествата по структурни единици ще бъде предоставено допълнително на избрания Изпълнител.

3. Технически характеристики на конструкцията:

3.1. Материал и размери:

3.1.1. Товароносимост: минимум **35 кг** полезен товар.

3.1.2. Габаритни размери на количката:

- дължина: 400 ± 15 мм;

- ширина: 460 ± 15 мм;

- височина: $1\,030 \pm 15$ мм.

3.1.3. Тегло на конструкцията: максимум 7 кг (без чанта и товар).

3.1.4. Конструкция – да бъде устойчива по време на експлоатация или в покой, при максимално натоварване.

3.1.5. Материал на количката – метал или метални сплави. По преценка на изпълнителя, с цел олекотяване на конструкцията, някои от елементите могат да бъдат изработени от алтернативен материал.

- тръбна конструкция с кръгло (диаметър минимум 20 ± 5 мм) или правоъгълно сечение (с диагонал на сечението минимум 20 ± 5 мм);

- дебелина на профила $1,0 \div 1,5$ мм;

- покритие на материала – трайно, предпазващо материала от атмосферни влияния, устойчиво на триене, в жълт цвят (PANTONE 116 C).

3.2. Форма:

- ширина на рамката на количката, върху която ще бъде присъединена торбата за количка – от 330 до 345 мм;

- основа – рамка в предната част, на която са монтирани трайно минимум две крачета. В задната част да има възможност за прикачване на колела;

- разстояние между централните оси на предните две крачета: от 170 до 175 мм;

- във височина (на разстояние 155 мм между двете централни оси на профила) да бъде монтирана втора рамка, на която ще лежи дъното на торбата;

- задната рамка да завършва с ръкохватка. Под ръкохватката да бъдат монтирани две успоредни на ръкохватката парчета от профила, към които ще бъде закрепена торба;

3.3. Ходова част:

- две колела – в задната част на конструкцията. Колелата да са свързани с ос. Окачването на колелата да бъде с втулки;

- оста, на която са закрепени задните колела, да бъде изработена от метал или метални сплави, с диаметър не по-малък от 8 мм;

- колелата да са изработени от устойчив материал (метал/метални сплави или пластмаса) и да бъдат обути с плътни гуми с грайфери;

- диаметър на колелата с гуми: 200 ± 15 мм.

Металната конструкция и колелата да са устойчиви на корозия.

3.4. Ръкохватка: количката да бъде снабдена с гумирана ергономична дръжка, позволяваща придвижване или пренасяне с една ръка и хващане без приплъзване.

4. Количества и срок на доставка:

4.1. Индикативно количество – до 130 (сто и тридесет) броя колички.

Индикативното количество ще се определи от максималния брой изделия, които могат да се закупят за максималната прогнозна стойност на поръчката до 20 000 лева.

4.2. Срокове:

- Срок за представяне за съгласуване визията на количките – до 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на писмо за възлагане изпълнението на поръчката.

- Срок за изпълнение на доставката – до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на заявката на Възложителя, съдържаща количеството изделия и разпределението им по структурни единици.

5. Опаковка и маркировка: Количките следва да бъдат опаковани по подходящ начин (във велпапе или фолирани по единично), поставени на транспортни палета за всяка структурна единица.

6. Опаковката да осигурява запазване на изделията от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт. Върху палета с количките да бъде поставен етикет съдържащ: наименование и адрес на производителя и доставчика, и наименование на изделията. Транспортните единици да бъдат адресирани до РУ БП/СП и да бъде вложен приемателно-предавателен протокол в три екземпляра (по един за избрания Изпълнител, за Възложителя и за съответното РУ БП/СП).

Доставката се извършва до мястото на изпълнение, посочено в т.2 от техническата спецификация.

7. Мостра: Изисква се мостра на количка, която да бъде изработена в съответствие с техническите характеристики.

Представянето на мостра е задължително. Мострата ще бъде тествана в работни условия за: точност на изпълнение на размерите на мострата с оглед присъединяването на мострата на торбата за количка, лекота на конструкцията, устойчивост на ходовата част по време на извършване разнос от пощальон, качеството на покритието на боята, надеждност на заварките на конструкцията.

Офертата на участника, който не е представил мостра не подлежи на разглеждане.

Участник, чиято мостра не издържи на изпитванията в работни условия за съответствие с техническите изисквания, се отстранява от по-нататъшно участие в поръчката.

Мострите на количките на всички участници подлежат на връщане.

8. Гаранционно обслужване:

- Гаранционен срок: Минимум 12 (дванадесет) месеца от подписване на последния приемателно-предавателен протокол за изпълнена доставка, без забележки;

- Гаранционното обслужване обхваща безвъзмездно отстраняване на проблеми, свързани с надеждността на конструкцията и ходовата част (т.3. от Техническата спецификация), през гаранционния срок;

- При възникнала необходимост от гаранционно обслужване, отстраняването се извършва след предварително уговаряне между страните, като разходите са за сметка на Изпълнителя.

9. Гаранция за изпълнение:

- В срок до 3 (три) работни дни от получаване на писмото за възлагане изпълнението на поръчката, избраният Изпълнител, следва да внесе/предостави гаранция за изпълнението на обществената поръчка, в размер на 1 000 (хиляда) лева, представляваща 5% (пет на сто) от максималната прогнозна стойност на обществената поръчка без ДДС.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, след изтичане на предложени гаранционен срок.

10. Неустойка и рекламации:

10.1. При забава на доставката или неизпълнение, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от стойността на неизпълнената част от поръчката за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от прогнозната стойност на поръчката. Сумата се удържа чрез приспадане от дължимото плащане по фактура, след писмено уведомление относно констатираната забава.

10.2. Рекламации:

10.2.1. При констатиране на частично или цялостно явно несъответствие на заявените и доставени колички, Възложителят има право да откаже да подпише приемателно-предавателния протокол и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В този случай, в срок до 3 (три) работни дни от датата на получаване на доставката от БРСЦ се изготвя констативен протокол от комисия на Възложителя, съставена от 3-ма служители от съответната структурна единица. Координаторът по договор от страна на Възложителя уведомява избрания Изпълнител за установените несъответствия.

Изпълнителят изпраща свой представител в срок от 3 (три) дни от уведомлението. При отказ за изпращане на представител или отказ на представителя да подпише протокола, Възложителят изпраща подписаният констативен протокол на избрания Изпълнител, който е обвързващ за последния. Изпълнителят следва да достави липсващите или замени несъответстващите колички с нови, в срок до 3 (три) работни дни от получаване на протокола, като доставката се изпълнява до мястото на изпълнение по т.2.

10.2.2. При установени скрити несъответствия, в рамките в срока на годност на количките, Възложителят предявява писмена рекламация до Изпълнителя за качеството на получените колички, от момента на установяването им. Координаторът по договор от страна на Възложителя уведомява избрания Изпълнител за установените несъответствия.

Изпълнителят изпраща свой представител в срок от 3 (три) дни от уведомлението. При отказ за изпращане на представител или отказ на представителя да подпише протокола, Възложителят изпраща подписаният констативен протокол на избрания Изпълнител, който е обвързващ за последния. Изпълнителят се задължава да замени количките с нови, в срок до 3 (три) работни дни от предявяването на рекламацията с колички, отговарящи на изискванията за качество по Техническата спецификация и Техническото предложение, като доставката се изпълнява до мястото на изпълнение по т.2.

11. Възложителят си запазва правото да отстрани участник, който не е попълнил колона „Предложение на участника относно стойност, мерна единица, изискване и характеристики посочени от Възложителя“ в Раздел IV от Офертата, както и участник, който не е спазил изискването по т.7. от Техническата спецификация, а именно не е представил за тестване мостра на количка.

12. Възложителят си запазва правото да отстрани избрания участник, ако не е спазил изискването на т.9 от Техническата спецификация и/или раздел VII от Офертата, а именно в срок до 3 (три) работни дни от получаване на писмото за възлагане изпълнението на поръчката, да бъде внесена/предоставена гаранцията за изпълнение на обществената поръчка, като ще се счита, че избрания изпълнител не желае да изпълни поръчката и същата ще бъде възложена на класирания се на второ място участник.

Участниците могат да извършат оглед на мостра на количка, намираща се в Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, адрес: гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ №1, бл.31.